# Российская Федерация (Россия)

**Республика Саха (Якутия)**

**Муниципальное образование «Город Мирный»**

# МИРНИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

**X cессия**

# РЕШЕНИЕ

21.09.2006 № 10- 4

**Об утверждении Положения о порядке согласования переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах, расположенных**

**на территории муниципального образования «Город Мирный»**

(в ред. решений городского Совета от 18.06.2010 № [26-7](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\2-й%20созыв\2010\26%20сессия%20от%2018.06.2010\26-7.doc),

от 11.04.2014 № [III – 13-4](file:///O:\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\3-й%20созыв\13%20сессия%20от%2011.04.2014\№%20III%20-%2013-4%20О%20внесении%20изменений%20в%20Положение%20о%20порядке%20согласования%20переустройства%20и%20(или)%20перепланировки%20жилых%20помещений,.doc), от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

Рассмотрев представленный проект Положения, в целях реализации жилищного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», заслушав и обсудив информацию главного архитектора г.Мирного **Сафоновой С.А.**, **городской Совет РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке согласования переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Мирный» согласно приложению №1.

(п. 1 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

1. Настоящее решение опубликовать в газете «Мирнинский рабочий» и разместить с текстом Положения на сайте Администрации Мирнинского района ([www.admmirny.ru](http://www.admmirny.ru)).
2. Положение вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по вопросам ЖКХ и отраслям промышленности (Хоружий В.Г.), на комиссию по законодательству, правам граждан и местному самоуправлению (Еленкин С.В.).

**Председатель ГС Глава МО «Город Мирный»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**А.В. Басыров**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**С.Ю.Александров**

Приложение №1

к решению городского Совета

от 21.09.2006 № 10- 4

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке согласования переустройства и (или) перепланировки**

**помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории**

**муниципального образования «Город Мирный»**

(в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

**1. Общие положения**

1.1. Переустройство и (или) перепланировка помещений в многоквартирных домах осуществляются в целях повышения уровня благоустройства помещений в многоквартирных домах и других условий комфортности проживания граждан.

(п. 1.1 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок согласования переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах на территории муниципального образования «Город Мирный».

(п. 1.2 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

**заявители** – физические и юридические лица, владеющие помещениями в многоквартирных домах на праве собственности, аренды, найма, пользования, или уполномоченные ими лица, обращающиеся в Администрацию МО «Город Мирный» (далее – городская Администрация) за получением решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах для производства ремонтно-строительных работ.

(абзац первый п.1. введен решением городского Совета от 18.06.2010 [№ 26-7](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\2-й%20созыв\2010\26%20сессия%20от%2018.06.2010\26-7.doc))

**переустройство (переоборудование)** - установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или иного оборудования, требующие внесения изменения в технический паспорт помещения в многоквартирном доме;

**перепланировка** - изменение конфигурации помещения в многоквартирном доме, требующее внесения изменения в технический паспорт помещения в многоквартирном доме;

**самовольные переустройство и перепланировка** - переустройство и (или) перепланировка помещений в многоквартирных домах, произведенные без разрешения уполномоченного органа или с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки, представленного для согласования в уполномоченный орган.

(п. 1.3 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

1.4. Положение распространяется на помещения в многоквартирных домах независимо от формы собственности.

(п. 1.4 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

1.5. Положение не регулирует переустройство и (или) перепланировку помещений в многоквартирных домах, проводимых в связи с реконструкцией или капитальным ремонтом помещений в многоквартирных домах (части жилого дома), не распространяется на помещения в многоквартирных домах, находящихся в стадии строительства.

Оформление разрешений на осуществление мероприятий по переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирных домах, которые могут быть отнесены к реконструкции здания, то есть допускающие изменение параметров объектов капитального строительства, их частей (высоты, количества этажей, площади и объема) и качества инженерно-технического обеспечения, осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом РФ.

(абзац второй п.1. введен решением городского Совета от 18.06.2010 [№ 26-7](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\2-й%20созыв\2010\26%20сессия%20от%2018.06.2010\26-7.doc))

Не являются перепланировкой и (или) переустройством помещения в многоквартирном доме и не требуют оформления разрешительной документации следующие виды ремонтно-строительных работ:

- косметический ремонт помещений, в том числе с заменой наружных столярных элементов без изменения параметров и цветового решения;

- установка (замена) межкомнатных дверей в пределах существующего дверного проема;

- устройство подвесных (натяжных) потолков;

- выравнивание поверхностей стен и перегородок, повлекшее изменение площадей за счет применения отделочных материалов;

- устройство и демонтаж стационарных шкафов и антресолей, не образующих самостоятельных помещений, площадь которых подлежит техническому учету;

- установка вентиляционных приборов;

- замена электрических изделий (розетки, выключатели, светильники) и напольных покрытий на имеющие аналогичные технические характеристики по удельному весу;

- замена электрических плит (кроме их замены на газовые плиты) и санитарно-технического оборудования аналогичным по параметрам и техническому устройству.

(абзац третий п.1. в ред.решения городского Совета от 18.06.2010 [№ 26-7](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\2-й%20созыв\2010\26%20сессия%20от%2018.06.2010\26-7.doc))

По согласованию со специализированной организацией, осуществляющей обслуживание жилого дома, производятся следующие ремонтно-строительные работы:

- установка приборов учета воды;

- установка усиленных и дополнительных входных дверей в жилое помещение;

- замена элементов системы электро-, водоснабжения и отопления.

(абзац четвертый п. 1. введен решением городского Совета от 18.06.2010 [№ 26-7](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\2-й%20созыв\2010\26%20сессия%20от%2018.06.2010\26-7.doc))

(п. 1.5 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

1.6.Собственник помещения в многоквартирном доме при приобретении в собственность другого помещения в многоквартирном доме, смежного с ним, вправе объединить эти помещения в одно помещение в многоквартирном доме в порядке, установленном настоящим Положением.

Если переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме предусматривает присоединение к нему части общего имущества в многоквартирном доме, на такое переустройство и (или) перепланировку должно быть получено письменное согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Изменение общего имущества в коммунальной квартире путем ее переустройства и (или) перепланировки возможно только с письменного согласия всех собственников помещений данной квартиры.

(п. 1.6. введен решением городского Совета от 18.06.2010 [№ 26-7](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\2-й%20созыв\2010\26%20сессия%20от%2018.06.2010\26-7.doc))

(п. 1.6 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

1.7. Не допускается выполнение переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме:

(абзац первый п. 1.7 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

- находящегося в жилом доме, признанном в установленном порядке непригодным для проживания, либо подлежащем сносу в соответствии с соответствующим нормативным правовым актом городской Администрации;

- для использования его в качестве нежилого без предварительного перевода жилого помещения в нежилое помещение в установленном порядке;

- находящегося в многоквартирном двух этажном (и более) деревянном жилом доме без надлежащего обследования специалистами и выдачи экспертного заключения о возможности выполнения перепланировки и (или) переустройства;

- находящегося в многоквартирном, панельном, жилом доме 84 серии без наличия заключения генерального проектировщика объекта капитального строительства о возможности перепланировки и (или) переустройства;

- если повлечет за собой нарушение прочности и разрушение несущих и ограждающих конструкций, инженерных систем, гидро-, паро-, тепло- и звукоизоляции здания, ухудшению сохранности и внешнего вида его фасадов, а также отнесение данного жилого помещения или смежного с ним жилого помещения к категории непригодных для проживания;

- если ухудшаются условия эксплуатации здания, в том числе затруднение доступа к инженерным коммуникациям и отключающим устройствам, а также санитарно-гигиенические условия проживания всех или отдельных граждан данного жилого дома»;

- при увеличении площади подсобных помещений за счет жилой площади в жилом помещении, отнесенном к муниципальному жилищному фонду;

- при ликвидации или уменьшении сечения каналов естественной вентиляции;

- при увеличении нагрузки на несущие конструкции сверх допустимых по проекту (расчету по несущей способности и деформациям) при устройстве стяжек в полах, применении тяжелых по весу строительных материалов и конструкций, инженерного оборудования;

- если предполагается размещение санузлов и ванных (душевых) над жилыми помещениями и кухнями смежных квартир, кроме такого размещения санузла или ванной (душевой) в верхнем уровне над кухней в квартирах, расположенных в двух уровнях;

- если при этом не соблюдаются строительные, противопожарные и санитарные нормы и правила, в том числе, если вновь устанавливаемая металлическая дверь препятствует свободной эвакуации людей из жилых помещений, в том числе из соседних квартир.

При переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения не допускаются:

- устройство жилых помещений и кухонь без естественного освещения, установка перегородок, попадающих в оконные проемы;

- установка отключающих или регулирующих устройств на общедомовых инженерных сетях, если пользование ими оказывает влияние на потребление ресурсов в смежных помещениях;

- устройство проемов, вырубка ниш, пробивка отверстий в стенах-пилонах, стенах-диафрагмах и колоннах (стойках), а также в местах связей между сборными элементами;

- устройство штраб в горизонтальных швах и под внутренними стеновыми панелями, а также в стеновых панелях и плитах перекрытий под размещение электропроводки, разводки трубопроводов;

- устройство дополнительных проемов в стеновых панелях смежных по высоте помещений без согласования с проектной организацией – автором проекта данного жилого дома или ее правоприемником;

- объединение балконов и лоджий с внутренними помещениями;

- перенос радиаторов отопления в застекленные лоджии и балконы;

- выполнение работ по устройству полов с подогревом от общедомовых систем водоснабжения и отопления.

(п. 1.7. введен решением городского Совета от 18.06.2010 [№ 26-7](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\2-й%20созыв\2010\26%20сессия%20от%2018.06.2010\26-7.doc))

**2. Порядок обращения за переустройством и (или) перепланировкой**

2.1. Переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме проводятся с соблюдением требований законодательства по согласованию с Управлением архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования «Город Мирный» (далее – Администрация города).

Для согласования переустройства и (или) перепланировки помещения Управление жилищной политики предоставляет в Управление архитектуры и градостроительства проект переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

(абзац второй п. 2.1 введен решением городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

(п. 2.1 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

2.2. Для согласования переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме собственник данного помещения, уполномоченное им лицо или наниматель жилого помещения по договору социального найма (далее - заявитель) в соответствии со ст.26 и с учетом ст.40 Жилищного Кодекса Российской Федерации представляет в Администрацию города:

(абзац первый п. 2.2 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

1) заявление о переустройстве и (или) перепланировке по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2005г. № 266;

2) исключен [решением](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\3-й%20созыв\13%20сессия%20от%2011.04.2014\№%20III%20-%2013-4%20О%20внесении%20изменений%20в%20Положение%20о%20порядке%20согласования%20переустройства%20и%20(или)%20перепланировки%20жилых%20помещений,.doc) городского Совета от 11.04.2014 № III – 13-4;

3) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, а если переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме невозможны без присоединения к данному помещению части общего имущества в многоквартирном доме, также протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на такие переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме, предусмотренном частью 2 статьи 40 Жилищного кодекса Российской Федерации (с учетом приложения 2);

(пп. 3 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

4) исключен [решением](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\3-й%20созыв\13%20сессия%20от%2011.04.2014\№%20III%20-%2013-4%20О%20внесении%20изменений%20в%20Положение%20о%20порядке%20согласования%20переустройства%20и%20(или)%20перепланировки%20жилых%20помещений,.doc) городского Совета от 11.04.2014 № III – 13-4;

5) согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма).

(пп. 5 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

2.3. Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе следующие документы:

- правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме;

- технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме;

- заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение в многоквартирном доме или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры;

- документы, подтверждающие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащих, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;

- свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

- документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания;

- документы Архивного фонда Российской Федерации и другие архивные документы в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации, переданные на постоянное хранение в государственные или муниципальные архивы;

- документы, выданные (оформленные) органами дознания, следствия либо судом в ходе производства по уголовным делам, документы, выданные (оформленные) в ходе гражданского судопроизводства либо судопроизводства в арбитражных судах, в том числе решения, приговоры, определения и постановления судов общей юрисдикции и арбитражных судов;

- учредительные документы юридического лица;

- решения, заключения и разрешения, выдаваемые органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве;

- правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- первичные статистические данные, содержащиеся в формах федерального статистического наблюдения, предоставляемых юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями.

(п.2.3. введен [решением](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\3-й%20созыв\13%20сессия%20от%2011.04.2014\№%20III%20-%2013-4%20О%20внесении%20изменений%20в%20Положение%20о%20порядке%20согласования%20переустройства%20и%20(или)%20перепланировки%20жилых%20помещений,.doc) городского Совета от 11.04.2014 № 13-4)

(пп. 2.3 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

2.4. Заявителю выдается расписка с указанием перечня документов и даты их получения Администрацией города.

**3. Оформление решения**

3.1. Решение о согласовании или отказе в согласовании должно быть принято Администрацией города по результатам рассмотрения соответствующего заявления и иных документов, представленных в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения, через пятнадцать дней со дня представления документов в Администрацию города, но не позднее чем через сорок пять дней (согласно жилищному Кодексу Российской Федерации).

3.2. Администрация города, не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о согласовании выдает или направляет заявителю по адресу, указанному в заявлении, документ, подтверждающий принятие такого решения, по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266.

Административные процедуры предоставления муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме устанавливаются Административным регламентом, утверждаемым постановлением Администрации города.

(п. 3.2 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

3.3. Документ, предусмотренный пунктом 3.2 настоящего Положения, является основанием проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

(п. 3.3 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

3.4. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме допускается по основаниям, установленным ст.27 Жилищного кодекса Российской Федерации.

(абзац первый п. 3.4 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

Решение об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки выдается или направляется заявителю не позднее трех рабочих дней со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

**4. Производство работ по переустройству и (или) перепланировке**

**помещения в многоквартирном доме**

(ст. 4 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

4.1. В случае, если помещение в многоквартирном доме, в отношении которого принято решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки, находится в многоквартирном жилом доме, управление которым осуществляется управляющей организацией, товариществом собственников жилья, жилищным или иным потребительским кооперативом (далее - управляющая организация), Администрация города направляет копию указанного решения о согласовании соответствующей управляющей организации, либо эксплуатирующей организации, если такого управления многоквартирным жилым домом нет.

(п. 4.1 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

4.2. Управляющая или эксплуатирующая организация:

- регистрирует в специальном журнале работ по переустройству и (или) перепланировке дату фактического начала работ, а также перечень контрольных мероприятий, состав и последовательность производства работ;

- сообщает собственникам, нанимателям смежных помещений (расположенных по вертикали и горизонтали от перестраиваемого помещения) о намечаемых мероприятиях по переустройству и (или) перепланировке и по их требованию составляет акты технического состояния занимаемых ими помещений;

- осуществляет контроль за ходом работ по переустройству и (или) перепланировке муниципальных жилых помещений;

- устанавливает в случае необходимости в ходе выполнения работ порядок доступа к отключающим инженерным устройствам;

- определяет порядок и условия вывоза строительного мусора по согласованию с заявителем;

- сообщает о дате фактического начала работ в Администрацию города.

(абзац седьмой п. 4.2 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

4.3. Заявитель обязан:

- осуществлять ремонтно-строительные работы в соответствии с проектом (проектной документацией);

- обеспечивать свободный доступ к месту проведения работ должностным Администрации города, управляющей или эксплуатирующей организации для проверки хода работ;

(абзац третий п. 4.3 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

- не применять при производстве работ оборудование и инструменты, от работы которых уровень шума и вибрации превышает установленные санитарные нормы. Осуществлять работы, связанные с шумом, в установленные сроки и с соблюдением установленного режима в будние дни с 08ºº до 13ºº и с 15ºº до 21ºº часов, в выходные и нерабочие праздничные дни с 10ºº до 13ºº и с 15ºº до 22ºº, а также с ограничениями по производству работ без специальных мероприятий, исключающих причинение ущерба смежным помещениям в многоквартирном доме;

(абзац четвертый п. 4.3. введен решением городского Совета от 18.06.2010 [№ 26-7](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\2-й%20созыв\2010\26%20сессия%20от%2018.06.2010\26-7.doc), в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

- не загромождать и не загрязнять строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и другие места общего пользования;

- не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки.

4.4. Скрытые ремонтно-строительные работы проверяются по заявке заявителя управляющей или эксплуатирующей организацией до начала отделочных работ, о чем делается запись в журнале работ по переустройству и (или) перепланировке.

4.5. Изменение установленного срока производства работ осуществляется Администрацией города по письменному обращению заявителя.

(п. 4.5 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

4.6. Проверки выполнения работ по переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирных домах проводятся Администрацией города при поступлении обращения гражданина или коллективного обращения в городскую Администрацию с просьбой о ее проведении с целью восстановления или защиты нарушенных в результате проведения данных работ прав и законных интересов обратившихся.

(п.4.6. в ред. решений городского Совета от 18.06.2010 [№ 26-7](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\2-й%20созыв\2010\26%20сессия%20от%2018.06.2010\26-7.doc), от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

4.7. В случае повреждения заявителем или подрядчиком в процессе производства работ инженерных сетей жилого дома, появления деформаций, трещин и других изменений в несущих и ограждающих конструкций здания работы следует немедленно прекратить и принять меры по недопущению усиления этих деформаций и изменений, а также информировать соответствующее подразделение по чрезвычайным ситуациям и организацию, осуществляющую эксплуатацию жилищного фонда, которые при необходимости организуют эвакуацию людей из здания. Выявление повреждения и их последствия устраняются за счет средств виновной стороны.

Если эти повреждения не могут быть устранены незамедлительно, то все работы приостанавливаются, и подрядчик при содействии организации, осуществляющей эксплуатацию жилого фонда, не позднее первого рабочего дня, следующего за днем обнаружения повреждения, создает комиссию, в которую кроме него входят заявитель и представители организаций, выполнивших проект и осуществляющих эксплуатацию жилого фонда. Указанная комиссия в двухдневный срок со дня ее создания принимает решение о возможности дальнейшего продолжения работ после устранения повреждений, либо вносит предложение в городскую Администрацию об их запрете и выполнении восстановительных работ.

При устранении причин, послуживших основанием для запрета работ, он может быть отменен решением городской Администрации.

(п. 4.7. введен решением городского Совета от 18.06.2010 [№ 26-7](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\2-й%20созыв\2010\26%20сессия%20от%2018.06.2010\26-7.doc))

**5. Приемка работ по переустройству и (или) перепланировке**

5.1. Завершение переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме подтверждается актом приемочной комиссии, выдаваемом заявителю Администрацией города для предъявления к приемке осуществленных работ членам комиссии.

(п.5.1. в ред. решений городского Совета от 18.06.2010 [№ 26-7](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\2-й%20созыв\2010\26%20сессия%20от%2018.06.2010\26-7.doc), от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

Форма акта приемочной комиссии устанавливается Административным регламентом, утверждаемым постановлением Администрации города.

(абзац второй п. 5.1 введен решением городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

5.1.1. В состав приемочной комиссии входят представители управляющей или эксплуатирующей организации, проектной организации, Управления жилищной политики и Управления архитектуры и градостроительства городской Администрации, исполнителя работ (при наличии) и заявителя. Председателем комиссии является 1-й Заместитель Главы Администрации по ЖКХ, имущественным и земельным отношениям. В отсутствие Председателя комиссии его обязанности в составе комиссии исполняет начальник Управления жилищной политики.

(пп.5.1. в ред. решений городского Совета от 18.06.2010 [№ 26-7](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\2-й%20созыв\2010\26%20сессия%20от%2018.06.2010\26-7.doc), от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

5.1.2. Для комиссионной проверки в ходе приемки завершенного переустройства и (или) перепланировки помещений заявитель совместно с исполнителем работ предъявляет проектную и исполнительную техническую документацию.

5.1.3. При отсутствии документов на скрытые работы управляющая или эксплуатирующая организация и приемочная комиссия вправе требовать выборочного вскрытия конструкций контролируемого объекта с целью проверки качества выполненных работ и соответствия их проекту.

5.1.4. Выполненные работы не подлежат приемке в случаях, если они проведены с отступлениями от проекта или п. 1.7 настоящего Положения. Приемка таких работ возможна после устранения замечаний, указанных в акте о приемке.

(п.5.1.4. в ред. решения городского Совета от 18.06.2010 [№ 26-7](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\2-й%20созыв\2010\26%20сессия%20от%2018.06.2010\26-7.doc))

5.2. Акт приемочной комиссии после его утверждения Главой города направляется Администрацией города в организацию, осуществляющую государственный учет объектов недвижимого имущества.

При объединении двух и более квартир в результате переустройства и (или) перепланировки после получения утвержденного акта приемочной комиссии организация, осуществляющая государственный учет объектов недвижимого имущества, присваивает единый номер квартиры.

(п.5.2. в ред. решения городского Совета от 18.06.2010 [№ 26-7](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\2-й%20созыв\2010\26%20сессия%20от%2018.06.2010\26-7.doc), от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

**6. Порядок приведения в прежнее состояние помещения в многоквартирном доме после самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки**

(ст. 6. в ред. решений городского Совета от 18.06.2010 [№ 26-7](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\2-й%20созыв\2010\26%20сессия%20от%2018.06.2010\26-7.doc),

от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

6.1. Под приведением помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние понимается производство работ, в результате которых помещение в многоквартирном доме будет соответствовать тем качественным и количественным характеристикам, которые указаны в техническом паспорте данного помещения в многоквартирном доме на момент приемки его в эксплуатацию.

(п. 6.1 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

6.2. Лица, самовольно переустроившее и (или) перепланировавшее помещение в многоквартирном доме несут предусмотренную законодательством ответственность. Они обязаны уведомить городскую Администрацию о приведении в прежнее состояние помещения в многоквартирном доме после самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки и сроках осуществления указанных работ. Вместе с уведомлением предоставляются следующие документы:

- правоустанавливающие документы на помещение в многоквартирном доме (подлинники или засвидетельствованные копии);

- подготовленный и оформленный в установленном порядке проект приведения в прежнее состояние самовольно переустроенного и (или) самовольно перепланированного помещения в многоквартирном доме;

- технический паспорт самовольно переустроенного и (или) самовольно перепланированного помещения в многоквартирном доме;

- технический паспорт данного помещения в многоквартирном доме до самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки.

(п. 6.2 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

6.3. Уведомителю выдается расписка в получении документов с указанием их перечня и даты их получения.

6.4. Управление жилищной политики совместно с Управлением архитектуры и градостроительства в срок не более 15 дней проверяет представленный проект на соответствие строительным, противопожарным и санитарно-гигиеническим нормам и правилам, а также техническому паспорту данного помещения в многоквартирном доме до самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки.

(п. 6.4 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

6.5. По результатам рассмотрения документов, указанных в п.6.2 настоящего Положения, издается Постановление городской Администрации о приведении в прежнее состояние помещения в многоквартирном доме после самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки в соответствии с согласованным проектом, в котором устанавливается срок проведения ремонтно-строительных работ.

(п. 6.5 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

6.6. В случае, если в результате самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки сложилась аварийная ситуация, указанная в п.4.7. настоящего Положения, организация работ по предотвращению ее последствий осуществляется организацией, эксплуатирующей жилищный фонд, совместно с Управлением жилищной политики и Управлением архитектуры и градостроительства с привлечением в установленном законодательством порядке специализированных организаций и последующим отнесением затрат на лицо, допустившее самовольное переустройство и (или) самовольную перепланировку помещения в многоквартирном доме.

(п. 6.5 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

6.7. Контроль за приведением в прежнее состояние помещения в многоквартирном доме осуществляет организация, эксплуатирующая жилищный фонд, совместно с Управлением жилищной политики и Управлением архитектуры и градостроительства. Лица, допустившие самовольное переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме, обеспечивают свободный доступ в жилые помещения к месту проведения ремонтно-строительных работ их представителей.

(п. 6.7 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

6.8 В случае нарушения требований настоящей статьи лицу, допустившему самовольное переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме, Управлением жилищной политики выносится предписание об устранении нарушений.

Если помещение в многоквартирном доме не приведено в прежнее состояние в установленный срок и в установленном порядке, городская Администрация устанавливает новый срок для приведения такого помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, при неисполнении которого, обращается в суд о понуждении лиц, допустивших самовольное переустройство и (или) самовольную перепланировку, привести помещение в многоквартирном доме в первоначальное состояние.

(п. 6.8 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

6.9. На основании решения суда помещение в многоквартирном доме может быть сохранено в переустроенном и (или) перепланированном состоянии, если этим не нарушаются права и законные интересы граждан либо это не создает угрозу их жизни и здоровью.

(п. 6.9 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

6.10. Самовольно произведенные переустройство и (или) перепланировка могут быть согласованы Управлением архитектуры и градостроительства городской Администрации с последующим внесением изменений в технический паспорт помещения в многоквартирном доме в случае проведения следующих работ, указанных в абзаце втором пункта 1.5 статьи 1 настоящего Положения. В таких случаях ставится штамп согласования Управления архитектуры и градостроительства городской Администрации на графической части технического паспорта или выписки из него.

(п. 6.10 в ред. решения городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

Приложение 1

к Положению

о порядке согласования переустройства

и (или) перепланировки

жилых помещений, расположенных на территории

муниципального образования «Город Мирный»

Утратило силу решением городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

Приложение 2

к Положению

о порядке согласования переустройства

и (или) перепланировки помещений в

многоквартирных домах, расположенных на территории

муниципального образования «Город Мирный»

(в ред. решения городского Совета от 18.06.2010 [№ 26-7](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\2-й%20созыв\2010\26%20сессия%20от%2018.06.2010\26-7.doc), от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx))

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий (работ)

по переустройству и (или) перепланировке

помещений в многоквартирных домах и условия их проведения

**Переустройство**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия (работы)** | | | **Выполняются** |
| 1 | | Перестановка сантехнических приборов в существующих габаритах туалетов, ванных комнат, кухонь | | по проекту |
| 2 | | Устройство (перенос) туалетов, ванных комнат, кухонь | | по проекту |
| 3 | | Перестановка нагревательных (отопительных), сантехнических и газовых приборов (исключая перенос радиаторов в застекленные лоджии, балконы) без прокладки дополнительных подводящих сетей | | по проекту |
| 4 | | Установка бытовых электроплит взамен газовых плит или печей, а также установка газовых плит взамен электроплит | | по проекту |
| 5 | | Замена и (или) установка дополнительного оборудования (инженерного, технологического) с увеличением энерго-, водопотребления и (или) с заменой существующих или прокладкой дополнительных подводящих сетей (исключая устройство полов с подогревом от общедомовых систем водоснабжения и отопления) | | по проекту |
| 6 | | Демонтаж инженерного оборудования и (или) подводящих сетей при условии сохранения существующих стояков холодного и горячего водоснабжения и канализации | | по проекту |
|  | |  | |  |
|  | | | **Перепланировка** |  |
| **№ п/п** | | | **Мероприятия (работы)** | **Выполняются** |
| 1 | | | Разборка (полная, частичная) ненесущих перегородок (исключая межквартирные) | по проекту |
| 2 | | | Устройство проемов в ненесущих перегородках (исключая межквартирные) | по проекту |
| 3 | | | Устройство проемов в несущих стенах и межквартирных перегородках (при объединении помещений по горизонтали) | по проекту |
| 4 | | | Устройство проемов в перекрытиях (при объединении помещений по вертикали) | по проекту |
| 5 | | | Устройство внутренних лестниц | по проекту |
| 6 | | | Заделка дверных проемов в перегородках и несущих стенах | по проекту |
| 7 | | | Устройство перегородок без увеличения нагрузок на перекрытия | по проекту |
| 8 | | | Устройство перегородок (с увеличением нагрузок) и несущих стен | по проекту |
| 9 | | | Замена (установка дополнительного) инженерного оборудования (не влекущая переоборудования по всему зданию) | по проекту |
| 10 | | | Изменение конструкции полов | по проекту |
| 11 | | | Создание, ликвидация, изменение формы оконных и дверных проемов во внешних ограждающих конструкциях (стенах, крышах) с сохранением конструкций, отделяющих балконы, лоджии от внутренних помещений (т.е. не предусматривающее объединения внутренних помещений с лоджиями и балконами и превращения остекленных балконов и лоджий в эркеры) | по проекту |
| 12 | | | Устройство лоджий и балконов | по проекту |
| 13 | | | Остекление лоджий и балконов | по проекту |
| 14 | | | Создание входов, изменение входов и тамбуров с устройством крылец, не предусматривающее присоединение (занятие) дополнительного земельного участка | по проекту |
| 15 | | | Установка входной металлической двери | по проекту |
| 16.1  16.2 | | | Установка наружных технических средств на фасаде кондиционеров, антенн;  Установка элементов, обеспечивающих беспрепятственное передвижение маломобильных групп населения: выжимных телескопических лифтов, двухрядных поручней и т.д. | по проекту  по проекту и согласованию с эксплуатирующей организацией |
| 17.1  17.2 | | | Изменение материалов;  Изменение пластики внешних конструкций, балконов и лоджий | по проекту  по проекту |
| 18 | | | Устройство или изменение конструкций перекрытий, проводимые в порядке ремонта (замены) существующих | по проекту |
| 19 | | | Устройство лоджий на первых этажах, террас, устройство (ликвидация) балконов, не предусматривающее при этом возможность объединения внутренних помещений с лоджиями, балконами, террасами | по проекту |

**Примечание:**

1. Проект переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в случае, если в него входят виды работ, установленные Правительством РФ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выполняется индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, имеющими выданные саморегулируемыми организациями свидетельства о допуске к таким видам работ.

2. Проект представляет собой проектную документацию, содержащую материалы в текстовой форме и в виде чертежей, он представляется в 2х экземплярах. Проектная документация должна соответствовать действующим нормам и правилам. Проект переустройства и (или) перепланировки разрабатывается на весь объем работ.

3. В зависимости от вида мероприятий (работ) состав проектной документации имеет различную структуру и наполнение.

Проект переустройства и (или) перепланировки должен содержать те разделы, которые изменяются при конкретном переустройстве и (или) перепланировке, Он может состоять из следующих частей:

- архитектурно-строительная часть (АР);

- раздел «Конструктивные решения» (КР, КМ или КЖ);

- раздел «Водоснабжение и канализация» (ВК);

- раздел «Отопление и вентиляция (ОВ);

- раздел «Кондиционирование» (Конд.);

- раздел «Электроснабжение и электрооборудование» (ЭО).

4. При переустройстве и (или) перепланировке в состав проекта входят:

- поэтажный план, подготовленный организацией, осуществляющей техническую инвентаризацию и государственный учет объектов недвижимого имущества, с указанием планировки смежных помещений;

- пояснительная записка по архитектурно-планировочным, конструктивным, технологическим решениям, внутреннему инженерному оборудованию, противопожарным мероприятиям;

- архитектурно-планировочное решение с указанием:

а) предполагаемых к сносу перегородок с расчетом объема демонтируемых строительных материалов;

б) устанавливаемых перегородок;

в) мест пробития проемов во внутренних стенах и перегородках;

г) устанавливаемого инженерного оборудования и пр.

- проект усиления пробиваемых проемов, нагружаемых перекрытий, конструктивные детали и узы, расчеты;

- чертежи узлов и деталей конструктивных решений;

- план помещения с переоборудованием внутренних инженерных коммуникаций (электрике, водоснабжению и канализации (ВК), отоплению и вентиляции (ОВ), газоснабжению и т.п.), с размещением технологического оборудования;

- техническое заключение о несущей способности конструкций (в случае дополнительной нагрузки на них);

- заключение о функционировании внутренних инженерных сетей (в случае внесения изменений в их работу).

5. Проект до представления его в городскую Администрацию должен быть согласован заявителем, а в случаях осуществления переустройства и перепланировки (по пунктам 16.1 и 16.2 перечня мероприятий (работ) дополнительно согласовывается заявителем с эксплуатирующей организацией.

6. Исключен решением городского Совета от 31.05.2023 [№ V-8-2](file:///\\server-sag\For_All\ГОРОДСКОЙ_СОВЕТ\РЕЕСТР%20РЕШЕНИЙ%20ГС\5-й%20созыв\2023%20год\8%20сессия%20от%2031.05.2023\V%20-%208-2.docx).